

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДЕТСКАЯ МУЗЫКАЛЬНАЯ ШКОЛА № 24»

КИРОВСКОГО РАЙОНА Г.КАЗАНИ

Республика Татарстан, 420032
г.Казань, ул. Ст.Халтурина 2/24,

КАЗАН ШӘҺӘРЕ КИРОВ РАЙОНЫНЫҢ
«24 НЧЕ БАЛАЛАР МУЗЫКА МӘКТӘБЕ»

ӨСТӘМӘ БЕЛЕМ МУНИЦИПАЛЬ
БЮДЖЕТ УЧРЕЖДЕНИЕСЕ

Татарстан Республикасы, 420032
Казан ш.,Ст.Халтурин урамы 2/24

тел/факс: (843)555-28-76, сайт: dmsh24.ru, e-mail: dmsh24@mail.ru

ПРИКАЗ № 10 от 20.01.2023

О проведении открытого республиканского конкурса «Территория таланта»

Согласно Положению конкурса, утвержденному Союзом композиторов РТ, приказываю: провести конкурс-фестиваль музыки современных композиторов Татарстана «Территория таланта»

**05.02.2023г. в КЦ «Залесный» по адресу: ул. Осиновская, дом 8.
Начало конкурса в 9.00, регистрация в 8.00**

Сбор ответственных преподавателей и сотрудников школы в 7.30

1-я смена – с 8.00ч до 12.00 ч; 2-я смена с 12.00 ч до 16.00 ч

В целях слаженной и четкой работы по организации и проведению конкурса назначить ответственных за:

- 1.Сбор, систематизацию и создание программы по возрастным категориям, номинациям, координацию с участниками конкурса, коррекционные работы по программе – **Шишкова Н.А., Бахтина А.С.**
- 2.Создание сценария конкурса, подписи членов жюри на дипломах через Союз композиторов – **Бахтина А.С.**
- 3.Изготовление и доставка кубков, медалей, стикеров – **Сафиуллина М.П.**
- 4.Печать программ и бланков дипломов – **Шишкова Н.А.**
- 5.Подготовка критериев для жюри – **Михайлова В.А.**
- 6.Создание видеопрезентации на главную сцену и в холле – **Михайлова В.А.**
- 7.Подключение презентаций – **Аникеев Е.В.**

8. Ответственные за доставку аппаратуры: микшеры, сетевые фильтры, кабели, провода, микрофоны, батарейки, баннеры, мультимедиапроекторы, держатели микрофонов (стойки), системные блоки, ноутбук –

Аникеев Е.В.

Сафиуллина М.П.,

Сафиуллин А.М.

Шишков А.А., Нуралиев И.

(суббота днем, воскресенье вечером в 17.00)

9. Ведущие на сцене –

Габдрахманов Д.А.,

10. Ведущий звукорежиссер –

Аникеев Е.В.

11. Организация обеда для членов жюри –

Сафиуллина М.П.,

Севостьянова Н.А.

12. Дежурство в фойе КЦ (ТЕРМОМЕТРИЯ, антисептики, раздача бахил (в случае необходимости), соблюдение чистоты и порядка в фойе, соблюдение санитарных норм и правил, наблюдение за гардеробом) –

1-я смена- Зотова Ю.В.,

2-я смена –Исхакова Г.Р.

13. Визитные бейджики, минеральная вода, ручки, скатерти, критерии на стол жюри, канцелярские принадлежности, стул банкетный у рояля, цветы в вазонах на сцену, аптечка, гигиенические принадлежности для туалетных комнат –

Сафиуллина М.П.

14. Настройка инструмента (рояль) –

Зарипов Р.З.

15. Трансфер жюри –

Саляхова Л.Р. Сафина А.Х.,

Габдрахманов Д.А.,

Шишков А.А.,

16. Регистрация участников, антисептики: . 1-я смена –Хакимуллина А.В.

2-я смена - Афанасьева Н.А.

17. Встреча членов жюри - директор

18. Работники на сцене (вынос стоек, микрофонов, стульев, подставок)

1-я смена: Набиуллина Н.М.,

2-я смена: Журавлева О.Н.

19. Приглашение участников за 2 номера:

1-я смена- Звонарева Л.В.

2-я смена – Медведева Д.К.

20. Списки выступающих – (за сценой, перед сценой, в коридоре) –

Бахтина А.С.

21. соблюдение порядка и тишины перед центральными дверьми в зал-

1-я смена-Ильина Ю.В.

2-я смена- Захарова Т.Ю

координатор от стола регистрации до ведущего на сцене (во избежание пауз в случае неявки конкурсантов):

1-я смена -Ионова М.Ю.

2-я смена – Самойлова Л.Ю.

22.Фото и видео съемка –

1-я смена –Михайлова В.А.

2-я смена - Харитоновна Т.В.,

Бахтина А.С.

23.Сбор протоколов прослушивания-

24.Счетная комиссия –

Бахтина А.С., Шишкова Н.А.

25.Заполнение дипломов лауреатов и дипломантов, наклейка стикеров, написание списка награждаемых по номинациям, распределение и комплектация дипломов и медалей -

Ларина В.В., Михайлова В.

26. Подготовка и вынос дипломов -

Михайлова В.А.

27. объявление лауреатов -

Габдрахманов Д.А.

II. За работу в нерабочий выходной день предоставить компенсацию согласно ТК РФ в каникулярные дни (отгул) сотрудникам, участвовавшим в проведении конкурса.

Директор:



Р.М. Фахрутдинова